Nykter SCOUT

www.nsf.scout.se

2014-01-07

Hej,

Så här gör ni när ni ska utnyttja kårens anläggningscheckar.

1. Betala fakturan från anläggningen (Ransberg, Kungshol eller Storvallen) som vanligt.

2. Fyll därefter i bifogad blankett och skicka in den, tillsammans med kopia på fakturan från anläggningen samt checken/arna, till förbundskansliet, Box 12825, 11297 Stockholm.

3. Efter det kommer pengarna, motsvarande summan på fakturan, in på kårens konto.

Det är möjligt att utnyttja en check till flera fakturor om summan på checken räcker till detta. Du kan också skicka in en faktura som överstiger beloppet på checken, men får då bara tillbaka pengar motsvarande beloppet på checken.

En check gäller 1 januari-31 december och kan inte utnyttjas i förskott eller efterhand. Checkarna ska redovisas senast 14 januari året därpå och nya checkar kan rekvireras efter 31 januari (när kåren rapporterat in sitt medlemsantal). Checkarnas totalbelopp motsvaras av en grundpott på 5000 kronor samt 100 kronor per rapporterad medlem per senast avslutat verksamhetsår.

För kännedom finns i nuläget inga pengar budgeterade för anläggningscheckar 2015.

Har du några frågor, kontakta undertecknad.

Hälsningar,

NYKTERHETSRÖRELSENS SCOUTFÖRBUND
Linn Karlén /EU
linn.karlen@nsf.scout.se
08-672 60 80