


https://polisen.se/tjanster-tillstand/belastningsregistret/ovrigt-arbete-och-kontakt-med-barn/



Sök | Teckenspråk | Lättläst | Other languages

Aktuellt | Tjänster och tillstånd | Utsatt för brott | Lagar och regler | Om polisen | Kontakt

[Startsida](#) / [Tjänster och tillstånd](#) / [Belastningsregistret - begär utdrag](#) / Övrigt arbete med barn

## Utdrag för arbete med barn i annan verksamhet än skola och barnomsorg

När du blivit erbjuden ett jobb, uppdrag eller praktik och ska arbeta med barn med i en annan verksamhet än skola ska du visa ett utdrag ur belastningsregistret. Arbetet kan till exempel vara ett uppdrag i en förening.

Så här begär du ett utdrag:

1. Fyll i blanketten

[Övrigt arbete och kontakt med barn, begär utdrag \(blankett att fylla i digitalt och skriva ut\)](#)

[Övrigt arbete och kontakt med barn, begär utdrag \(blankett att skriva ut och fylla i för hand\)](#)

### Belastningsregistret - begär utdrag

- Skola eller förskola
- Barn med funktionsnedsättni...
- HVB-hem (familjehem)
- Övrigt arbete med barn**
- Kontrollera egna uppgifter
- Utdrag att använda utomlands
- Utdrag från annat EU-land





### Fyll i ansökan tydligt och skriv under

Observera att även om du fyller i blanketten digitalt måste den skrivas ut för att göra namnteckningen för hand med penna. Vi godtar inte digitala signaturer.

Tänk på att en fullständig ansökan som är korrekt underskriven för hand med penna gör att du kan få ett utdrag snabbare.

#### Tänk på följande:

- Du kan bara begära registerutdrag om dig själv. En fullmakt för en annan person gäller inte.
- Om du inte har svenskt person- eller samordningsnummer måste du uppge din födelseid (år, månad och dag) och ditt fullständiga namn (alla för- och efternamn) på din ansökan.

#### 2. Skicka blankett

Skanna eller fota den underskrivna blanketten och skicka blanketten med e-post eller brev till polisen. Om du skickar via e-post får du ett autosvar att polisen har mottagit din e-post.

E-post: [registerutdrag@polisen.se](mailto:registerutdrag@polisen.se)

Polismyndigheten  
Box 757  
981 27 Kiruna

#### Alternativ

Digitalt: Fyll i en digital blankett på din dator. Skriv sedan ut blanketten + underteckna den.

Manuellt: Skriv ut en tom blankett på papper, fyll i allt för hand och underteckna.



## 2. Fyll i blanketten – underteckna och sänd in den



### BEGÄRAN OM UTDRAG från belastningsregistret för föreningar m.m.

Sida 1 (1)

Insändes till:  
Polismyndigheten  
Box 757  
981 27 Kiruna

Den här blanketten är avsedd för dig som ombetts visa upp ett utdrag ur belastningsregistret enligt bestämmelser i lagen (2013:852) om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn.

Du ska visa upp utdraget när du erbjuds anställning, uppdrag eller praktiktjänstgöring om det är ett arbete som innebär direkt och regelbunden kontakt med barn. Du får sedan behålla utdraget som är giltigt under 1 år från utfärdandedatumet.

Normal handläggningstid är ca 2 veckor, men om blanketten är ofullständigt eller otydligt ifyllt kan det ta längre tid. Var god **texta** om du inte fyller i blanketten direkt i datorn. **Glöm inte namnunderskriften** (gäller även inskannad begäran via e-post).

#### Dina personuppgifter

Personnummer (ÅÅÅÅMMDD-XXXX)

Efternamn

Förnamn

Telefonnummer dagtid

Jag vill ha utdraget skickat till följande adress:  
(observera att utdrag inte får skickas direkt till arbetsgivare)

Postnummer

Postort

Ovanstående adress är **inte** min folkbokföringsadress

#### Sökandens underskrift (obligatoriskt)

<input type="text"/>	<input type="text"/>
(Datum)	
<input type="text"/>	

(Ort)

Formuläret ska sändas till Polismyndigheten. Vi godtar även din begäran inskannad och skickad som e-post.

Polismyndigheten kommer att behandla dina personuppgifter i enlighet med EU:s dataskyddsförordning och annan tillämplig lagstiftning. Uppgifterna behövs för att handlägga ditt ärende, vilket är en del av polisens myndighetsutövning. Dina personuppgifter kommer bara att sparas så länge de behövs för ändamålen med behandlingen. Uppgifter som ingår i allmänna handlingar ska dock tas om hand för arkivering och kan komma att lämnas ut enligt offentlighetsprincipen. Du kan läsa mer om dina rättigheter på [polisen.se/personuppgifter/rattigheter](http://polisen.se/personuppgifter/rattigheter).

Observera att din begäran behandlas automatiskt och därför besvaras inga frågor via e-post

RUT44214

Postadress: Polismyndigheten  
Box 757  
981 27 Kiruna

Telefon: 010 - 563 35 02

E-post: [registerutdrag@polisen.se](mailto:registerutdrag@polisen.se)

[www.polisen.se](http://www.polisen.se)

### Alternativ

Digitalt: Scanna in din blankett och sänd med epost till mailadressen ovan.

Manuellt: Sänd in din pappersblankett till Polismyndigheten via brev

### 3. Du får registerutdraget i din brevlåda → Ta med det till scoutmöte och visa

## Kårens rutin för Registerutdrag

- Alla registerutdrag visas upp för Gunnel (ordförande) och Ingvar (kassör).
- Gunnel och Ingvar visar upp sina registerutdrag för hela kårstyrelsen.

#### A. Om ditt Registerutdraget inte innehåller någon belastning:

Då registreras i eBAS, för innevarande år: "Uppvisat registerutdrag"

The screenshot shows the eBAS interface for Nykterhetsrörelsens Scoutförbund. The user is logged in as 'Timmersdala Scoutkår'. The main heading is 'Medlemslistan 2021'. The profile for Gunnel Johansson is displayed with the following details:

Herrekvarnsvägen 63 541 93 SKÖVDE		Personnummer: [redacted]	Inträdesdatum: 2021-02-09
	Kön: Kvinna		Källa: Onlineregistrering
	Telnr: [redacted]		Tidning: Scouting Spirit Ja
	Alt telnr: [redacted]		Tidning: Scout Ja
	E-post: [redacted]		Tidning: Motdrag Ja
			Huvudmedlemskap NSF
			Aktivt medlemskap Ja
			Inbetalningsdatum
			Åldersgrupp Övriga
			Ledare Äventyrare

Buttons for 'Ändra', 'Radera', and 'Medlemsprofil' are visible.

#### B. Om ditt Registerutdraget innehåller någon belastning:

1. Då registreras i eBAS för innevarande år: "Uppvisat registerutdrag".
2. Du stängs omedelbart av från all scoutverksamhet i kåren.
3. Kårstyrelsen diskuterar belastningen du har i Polisens register och vilken konsekvens det får.
4. Du meddelas kårstyrelsens beslut – om du får ha ett uppdrag i kåren eller inte.

#### C. Om du inte vill visa upp Registerutdrag:

1. Då registreras i eBAS för innevarande år: "Ej uppvisat registerutdrag".
2. Du stängs omedelbart av från all scoutverksamhet i kåren.
3. Du förblir avstängd tills du visar upp ett aktuellt registerutdrag.

