

1. Begär Registerutdrag: *polisen.se/tjanster-tillstand/belastningsregistret*

Klicka på "Barn i annan verksamhet"





[Aktuellt](#)[Tjänster och tillstånd](#)[Utsatt för brott](#)[Lagar och regler](#)[Jobb och utbildning](#)[Om polisen](#)

[Startsida](#) / [Tjänster och tillstånd](#) / Belastningsregistret - begära utdrag

Belastningsregistret – begära utdrag

Belastningsregistret och misstankeregistret innehåller uppgifter om du är skäligen misstänkt eller har fått påföljder för brott. Du begär utdrag ur belastningsregistret om du till exempel ska arbeta med barn inom skola, förskola eller LSS-verksamhet.

**Registerutdrag via e-tjänst**

För att använda e-tjänsten måste du ha en e-postadress som du är villig att uppgge.

Använd **inte** e-tjänsten om:

- Du har skyddad identitet.
- Du vill begära utdrag från ett annat EU-land.
- Du vill ha ett utdrag för kontroll av egna uppgifter skickat till din särskilda postadress eller Poste Restante.

Använd då lämplig blankett istället.

[Till e-tjänst för registerutdrag](#)

Belastningsregistret - begära utdrag

- Skola eller förskola, e-tjänst
- Barn med funktionsnedsättning, e-tjänst
- HVB-hem (familjehem), e-tjänst
- Barn i annan verksamhet, e-tjänst
- Arbete med försäkringsdistribution, e-tjänst
- Kontrollera egna uppgifter, e-tjänst
- Utdrag att använda utomlands, e-tjänst
- Utdrag från annat EU-land
- Information till arbetssökande
- Information till arbetsgivare
- Information till myndigheter
- Gallringsregler
- Skyddade personuppgifter

Behandling av personuppgifter 



Klicka på "Till e-tjänst för registerutdrag"

Du får legitimera dig med BankID eller

Mobilt BankID...

Välj typ av registerutdrag
Barn i annan verksamhet.."

Fyll i din e-postadress och ev. andra uppgifter.

Klicka på "Nästa".

Ange adress för leverans av registerutdraget.

Klicka på "Nästa".

Granska att allt är korrekt.

Klicka på "Skicka"

⇒ Ett registerutdrag sänds till din adress inom några veckor.

Läs nu sista sidan i denna Lathund.

Utdrag för arbete med barn i annan verksamhet än skola och barnomsorg

När du blivit erbjuden ett jobb, uppdrag eller praktik och ska arbeta med barn med i en annan verksamhet än skola ska du visa ett utdrag ur belastningsregistret. Arbetet kan till exempel vara ett uppdrag i en förening.



Registerutdrag via e-tjänst

För att använda e-tjänsten måste du ha en e-postadress som du är villig att uppgge.

Använd **inte** e-tjänsten om du har **skyddad identitet**. Använd då blankett istället, se länk nedan.

[Till e-tjänst för registerutdrag](#)



OM DU inte har BankID eller Mobilt BankID

Klicka på "Blanketter – barn i annan verksamhet"

Här kan du välja

en blankett att fylla i digitalt

eller

en blankett att skriva ut och fylla i för hand

Blanketter – barn i annan verksamhet

Fyll i blanketten, skriv under den och skicka till polisen. Du får ett utdrag ur belastningsregistret som du visar upp för arbetsgivaren.

1. Fyll i blanketten

 [Barn i annan verksamhet, begära utdrag \(blankett att fylla i digitalt och skriva ut\)](#)

 [Barn i annan verksamhet, begära utdrag \(blankett att skriva ut och fylla i för hand\)](#)

Behandling av personuppgifter



Fyll i ansökan tydligt och skriv under

Observera att även om du fyller i blanketten digitalt måste den skrivas ut för att göra namnteckningen för hand med penna. Vi godtar inte digitala signaturer.

Tänk på att en fullständig ansökan som är korrekt underskriven för hand med penna gör att du kan få ett utdrag snabbare.



Digitalt: Fyll i en digital blankett på din dator. Skriv sedan ut blanketten + underteckna den.

Manuellt: Skriv ut en tom blankett på papper, fyll i allt för hand och underteckna.

Fyll i blanketten – underteckna och sänd in den



BEGÄRAN OM UTDRAG från belastningsregistret för föreningar m.m.

Sida 1 (1)

Insändes till:
Polismyndigheten
Box 757
981 27 Kiruna

Den här blanketten är avsedd för dig som ombetts visa upp ett utdrag ur belastningsregistret enligt bestämmelser i lagen (2013:852) om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn.

Du ska visa upp utdraget när du erbjuds anställning, uppdrag eller praktiktjänstgöring om det är ett arbete som innebär direkt och regelbunden kontakt med barn. Du får sedan behålla utdraget som är giltigt under 1 år från utfärdandedatumet.

Normal handläggningstid är ca 2 veckor, men om blanketten är ofullständigt eller otydligt ifyllt kan det ta längre tid. Var god **texta** om du inte fyller i blanketten direkt i datorn. **Glöm inte namnunderskriften** (gäller även inskannad begäran via e-post).

Dina personuppgifter

Personnummer (ÅÅÅÅMMDD-XXXX)

Efternamn

Förnamn

Telefonnummer dagtid

Jag vill ha utdraget skickat till följande adress:
(observera att utdrag inte får skickas direkt till arbetsgivare)

Postnummer

Postort

Ovanstående adress är **inte** min folkbokföringsadress ☐

Sökandens underskrift (obligatoriskt)

(Datum)	
--	--

(Ort)

Formuläret ska sändas till Polismyndigheten. Vi godtar även din begäran inskannad och skickad som e-post.

Polismyndigheten kommer att behandla dina personuppgifter i enlighet med EU:s dataskyddsförordning och annan tillämplig lagstiftning. Uppgifterna behövs för att handlägga ditt ärende, vilket är en del av polisens myndighetsutövning. Dina personuppgifter kommer bara att sparas så länge de behövs för ändamålen med behandlingen. Uppgifter som ingår i allmänna handlingar ska dock tas om hand för arkivering och kan komma att lämnas ut enligt offentlighetsprincipen. Du kan läsa mer om dina rättigheter på polisen.se/personuppgifter/rattigheter.

Observera att din begäran behandlas automatiskt och därför besvaras inga frågor via e-post

RUT44214

Postadress: Polismyndigheten
Box 757
981 27 Kiruna

Telefon: 010 - 563 35 02

E-post: registerutdrag@polisen.se
www.polisen.se

Alternativ

Digitalt: Scanna in din blankett och sänd med epost till mailadressen ovan.

Manuellt: Sänd in din pappersblankett till Polismyndigheten via brev

När du får registerutdraget i din brevlåda ➔ Ta med det till scoutmöte och visa

Kårens rutin för Registerutdrag

- Alla registerutdrag visas upp för Gunnel (ordförande) och Ingvar (kassör).
- Gunnel och Ingvar visar upp sina registerutdrag för hela kårstyrelsen.

A. Om ditt Registerutdraget inte innehåller någon belastning:

Då registreras i eBAS, för innevarande år: "Uppvisat registerutdrag"



Gunnel Johansson Äventyrarledare Uppvisat registerutdrag Trygga möten år 2021

Herrekvarnsvägen 63 541 93 SKÖVDE

Personnummer: [redacted]
Kön: Kvinna
Telnr: [redacted]
Alt telnr: [redacted]
E-post: [redacted]

Inträdesdatum: 2021-02-09
Källa: Onlineregistrering
Tidning: Scouting Spirit Ja
Tidning: Scout Ja
Tidning: Motdrag Ja
Huvudmedlemskap NSF
Aktivt medlemskap Ja
Inbetalningsdatum
Åldersgrupp Övriga
Ledare Äventyrare

Ändra Radera Medlemsprofil

B. Om ditt Registerutdraget innehåller någon belastning:

1. Då registreras i eBAS för innevarande år: "Uppvisat registerutdrag".
2. Du stängs omedelbart av från all scoutverksamhet i kåren.
3. Kårstyrelsen diskuterar belastningen du har i Polisens register och vilken konsekvens det får.
4. Du meddelas kårstyrelsens beslut – om du får ha ett uppdrag i kåren eller inte.

C. Om du inte vill visa upp Registerutdrag:

1. Då registreras i eBAS för innevarande år: "Ej uppvisat registerutdrag".
2. Du stängs omedelbart av från all scoutverksamhet i kåren.
3. Du förblir avstängd tills du visar upp ett aktuellt registerutdrag.

